



Contrada Prato 93014 Mussomeli (CL) - Centralino 0934 951415 - Fax 0934 951520
Email clis016002@istruzione.it - Pec clis016002@pec.istruzione.it - C.F. 92060600852
Cod. Meccanografico CLIS016002 - Cod. Univoco UF6USL - Sito Web www.iishodierna.edu.it

I.I.S. "GIOVAN BATTISTA HODIERNA"

Al Personale ATA
All'Albo online dell'Istituzione Scolastica
Al Sito Web – Sezione Amministrazione Trasparente

AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE ATA

Assistenti Amministrativi – Assistenti Tecnici – Collaboratori Scolastici

Progetto: "AI TECH SCHOOL: COMPETENZE DIGITALI PER IL FUTURO"

Circolare Regione Sicilia n. 12 del 10/07/2025

CUP: G82J25000460002

Importo finanziato: € 10.000,00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., recante disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., concernente le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento dell'autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e il D.A. Regione Sicilia n. 7753/2018, recanti istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii., in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, in materia di trasparenza e pubblicità dell'azione amministrativa;



VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, ed in particolare gli artt. 15 e 16 relativi rispettivamente al Responsabile Unico del Progetto (RUP) e al conflitto di interessi;

VISTO il vigente CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca;

VISTA la Circolare della Regione Sicilia n. 12 del 10/07/2025 “Educazione e Innovazione: l’IA nella scuola siciliana del futuro”;

VISTO il Decreto della Regione Sicilia prot. n. 2940 del 05/12/2025 di ammissione a finanziamento del progetto “AI TECH SCHOOL: COMPETENZE DIGITALI PER IL FUTURO” per un importo pari a € 10.000,00;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 3230 del 23/03/2026;

VISTO il Codice Unico di Progetto (CUP) G82J25000460002;

VISTO il decreto di avvio della procedura di selezione prot. n. 3740 del 01/04/2026;

CONSIDERATO che il progetto è finalizzato alla promozione dell’innovazione didattica e allo sviluppo delle competenze digitali, con particolare riferimento all’introduzione dell’intelligenza artificiale nei percorsi formativi;

CONSIDERATO che le attività progettuali coinvolgono sia alunni sia docenti dell’Istituzione scolastica;

CONSIDERATO che per la realizzazione delle attività è necessario garantire adeguato supporto amministrativo, tecnico e ausiliario;

CONSIDERATA la necessità di individuare personale ATA interno per assicurare il corretto svolgimento delle attività progettuali;

RITENUTO di dover avviare una procedura selettiva interna nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento e non discriminazione;

DATO ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interessi in capo al Dirigente Scolastico;

EMANA

il presente avviso interno per il reclutamento di personale ATA da impiegare nella realizzazione del progetto:

“AI TECH SCHOOL: COMPETENZE DIGITALI PER IL FUTURO”

Art. 1 – Figure richieste e monte ore

Sono richieste le seguenti figure professionali:

- **Assistenti amministrativi** → n. 1 o più unità per un totale massimo di **23 ore complessive**
- **Assistenti tecnici** → n. 1 o più unità per un totale massimo di **13 ore complessive**
- **Collaboratori scolastici** → n. 1 o più unità per un totale massimo di **12 ore complessive**



Le ore saranno distribuite in funzione delle esigenze organizzative del progetto.

Le ore di servizio dovranno essere svolte in orario aggiuntivo rispetto all'orario ordinario di servizio. La rendicontazione delle ore sarà effettuata tramite registro interno e timesheet, che attesteranno la partecipazione del personale alle attività progettuali, in conformità alle disposizioni del progetto, garantendo la tracciabilità e la corretta rendicontazione delle ore effettivamente prestate.

Art. 2 – Attività progettuali

Le attività formative sono rivolte ad **alunni e docenti**.

Il progetto prevede:

- n. 3 incontri della durata di 4 ore ciascuno

per un totale complessivo di **12 ore di formazione**.

Art. 3 – Modalità di reclutamento

Il reclutamento avverrà tra il personale ATA interno che presenterà regolare domanda entro i termini stabiliti.

In presenza di più candidature, le ore saranno ripartite tra i candidati disponibili, garantendo criteri di equità, funzionalità ed efficienza organizzativa.

Art. 4 – Presentazione delle domande

Le domande di partecipazione, redatte su apposito modello, dovranno essere presentate:

- presso l'Ufficio Protocollo
oppure
- tramite PEC all'indirizzo: clis016002@pec.istruzione.it

entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 09/04/2026

Art. 5 – Procedura di selezione

Le domande pervenute nei termini saranno esaminate e suddivise in elenchi distinti per profilo.

Gli elenchi saranno pubblicati all'Albo online.

Avverso gli stessi è ammesso reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione.

Art. 6 – Compiti del personale ATA

Collaboratori scolastici

- Apertura e chiusura dei locali in orario extracurricolare;
- Accoglienza dei partecipanti;
- Pulizia e vigilanza degli ambienti;
- Supporto logistico alle attività;



Assistenti amministrativi

- Supporto amministrativo-contabile;
- Predisposizione atti;
- Gestione documentazione;
- Archiviazione e protocollazione;
- Supporto alla rendicontazione;

Assistenti tecnici

- Predisposizione e gestione dei laboratori;
- Supporto tecnico alle attività;
- Installazione e gestione software e strumenti digitali;

Art. 7 – Compensi

La prestazione sarà retribuita secondo i compensi orari lordo stato previsti dal CCNL vigente:

- € 18,25 → Collaboratori scolastici
- € 21,17 → Assistenti amministrativi
- € 21,17 → Assistenti tecnici

Il pagamento sarà effettuato a conclusione delle attività e previa effettiva erogazione del finanziamento.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (GDPR), i dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali connesse alla presente procedura.

Art. 9 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Rita Maria Cumella.

Art. 10 – Pubblicazione

Il presente avviso è pubblicato all'Albo online e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rita Maria Cumella

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm